



ZUIDERHOF



**Ooms Makelaars**

**Maaskade 113  
3071 NJ Rotterdam  
telefoon 010 - 424 88 88  
e-mail: rotterdam@ooms.com  
Postadres:  
Postbus 24040  
3007 DA Rotterdam**

## **Wat vragen wij u te doen wanneer u een woning wilt huren?**

Om in aanmerking te komen voor een huurwoning in het "Zuiderhof" dient u dit inschrijfformulier volledig in te vullen en tezamen met de onderstaande documenten per e-mail naar [rotterdam@ooms.com](mailto:rotterdam@ooms.com) te versturen. Het is ook mogelijk om het inschrijfformulier en de documenten per post of persoonlijk bij ons op kantoor in te leveren aan de Maaskade 113, 3071 NJ te Rotterdam.

Documenten aan te leveren wanneer u in loondienst bent:

- Kopie (kleur) legitimatiebewijs (paspoort of identiteitskaart, waarbij uw BSN volledig dient afgeschermd te worden)
- Kopie recente salarisstroken (laatste 3 maanden, waarbij uw BSN volledig dient afgeschermd te worden)
- Kopie bankafschrift waarop te zien is dat het salaris binnenkomt (laatste 3 maanden)
- Kopie recente jaaropgave
- Ingevulde werkgeversverklaring met firmastempel en vermelding recente datum
- Bij pensionering of uitkering is een jaaropgave vereist
- Verklaring van huidige verhuurder of hypotheekverstrekker
- Uittreksel uit het bevolkingsregister (waarbij uw BSN volledig dient afgeschermd te worden)
- Echtscheidingsconvenant (indien van toepassing)

Documenten aan te leveren bij eigen onderneming:

- Kopie (kleur) legitimatiebewijs (paspoort of identiteitskaart, waarbij uw BSN volledig dient afgeschermd te worden)
- Balans (laatste 3 jaar)
- Winst en verliesrekening (laatste 3 jaar)
- Accountantsverklaring
- Uittreksel Kamer van Koophandel (maximaal 1 maand oud)
- Verklaring van huidige verhuurder of hypotheekverstrekker
- Uittreksel uit het bevolkingsregister (waarbij uw BSN volledig dient afgeschermd te worden)
- Echtscheidingsconvenant (indien van toepassing)

Zowel de aanvrager als eventuele partner dienen bovenstaande documenten aan te leveren.

**Let op**, alleen volledig ingevulde formulieren met alle door ons gevraagde bijlagen worden in behandeling genomen.

Voor de huurvoorwaarden, verwijzen wij u naar het document 'huurvoorwaarden'.

De door u verstrekte gegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld.

## Inschrijfformulier

### 1a. Persoonlijke gegevens aanvrager

Achternaam	<input type="text"/>	Voorna(a)m(en) voluit	<input type="text"/>
Adres	<input type="text"/>	Postcode / woonplaats	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>	Geboorteplaats	<input type="text"/>
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	Nationaliteit	<input type="text"/>
Bank- / gironummer	<input type="text"/>	Beroep	<input type="text"/>
Telefoonnummer privé	<input type="text"/>	Telefoonnummer werk	<input type="text"/>
Faxnummer privé	<input type="text"/>	Faxnummer werk	<input type="text"/>
Mobiel telefoonnummer	<input type="text"/>	E-mail adres	<input type="text"/>
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> samenwonend <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap	<input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> gescheiden *)	

\*) kopie echtscheidingsconvenant of voorlopige beschikking bijvoegen

### 1b. Persoonlijke gegevens partner

Achternaam	<input type="text"/>	Voorna(a)m(en) voluit	<input type="text"/>
Adres	<input type="text"/>	Postcode / woonplaats	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/>	Geboorteplaats	<input type="text"/>
Geslacht	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	Nationaliteit	<input type="text"/>
Bank- / gironummer	<input type="text"/>	Beroep	<input type="text"/>
Telefoonnummer privé	<input type="text"/>	Telefoonnummer werk	<input type="text"/>
Faxnummer privé	<input type="text"/>	Faxnummer werk	<input type="text"/>
Mobiel telefoonnummer	<input type="text"/>	E-mail adres	<input type="text"/>
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> ongehuwd <input type="checkbox"/> samenwonend <input type="checkbox"/> geregistreerd partnerschap	<input type="checkbox"/> gehuwd <input type="checkbox"/> gescheiden *)	

\*) kopie echtscheidingsconvenant of voorlopige beschikking bijvoegen

### 1c. Samenstelling van het huishouden

Aantal inwonende kinderen	<input type="text"/>	Leeftijd(en)	<input type="text"/>
Aantal andere inwonenden	<input type="text"/>	Leeftijd(en)	<input type="text"/>

### 2. Financiële gegevens

Bent u in loondienst?  ja  nee

Zo ja, bijgaande "werkgeversverklaring aanvrager" in laten vullen en tezamen met een kopie van de meest recente salarisstrook bij dit inschrijfformulier voegen.

Zo nee, waaruit bestaat uw inkomen?

- zelfstandig ondernemer
  - een volledige balans over de afgelopen twee jaar bijvoegen
- gepensioneerd
  - een verklaring van de verstrekende maatschappij bijvoegen
- uitkering
  - een verklaring van de uitkerende instantie bijvoegen
- eigen vermogen
  - een verklaring van een bankinstelling en/of accountantsverklaring bijvoegen

Is uw partner in loondienst?  ja  nee

Zo ja, bijgaande "werkgeversverklaring partner" in laten vullen en tezamen met een kopie van de meest recente salarisstrook bij dit inschrijfformulier voegen.

Heeft u en/of uw partner financiële verplichtingen?

ja

nee

Zo ja, welke?

persoonlijke lening

van €  lasten per maand €

doorlopend krediet

van €  lasten per maand €

hypotheek huidige woning  
verkoopwaarde

van €  lasten per maand €

alimentatieverplichting

ca. €

anderszins, te weten:

van €  lasten per maand €

### 3. Huidige woonsituatie

Beschikt u thans over zelfstandige woonruimte?

ja

nee

Zo ja, is dit een huur- of een koopwoning?

huur

koop

Netto huurprijs per maand (indien huurwoning)

€  (excl. voorschot servicekosten)

Hypotheeklasten per maand (indien koopwoning)

€

Heeft u huisdieren?

ja, nl.

nee

Bespeelt u of één van uw gezinsleden een muziekinstrument?

ja, nl.

nee

• Indien uw huidige woonruimte een huurwoning is, verzoeken wij u bijgaande "verklaring huidige eigenaar / beheerder" in te laten vullen en bij dit inschrijfformulier te voegen.

• Is uw huidige woonruimte een koopwoning, dan verzoeken wij u bijgaande "verklaring hypotheeknemer" in te laten vullen en bij dit inschrijfformulier te voegen.

### 4. Gewenste woning

Zie bijlage 'voorkeursformulier' op pagina 9

Wat is de reden dat u woonruimte zoekt?

## Verklaring verhuurder

(In te vullen door gevolmachtigde van de verhuurder)

### De ondergetekende:

Naam gevolmachtigde

Bedrijfsnaam

Adres

Postcode en vestigingsplaats

### verklaart hiermee dat:

Naam huurder

Sinds

Huurder is van de woning

De netto huurprijs bedraagt €

te

per maand (excl. voorschot servicekosten).

De huurder betaalt de huur steeds tijdig en heeft geen achterstand in zijn/haar betalingsverplichtingen.

Plaats

d.d.

Firmastempel

Handtekening

## Verklaring hypotheekverstrekker

(In te vullen door gevolmachtigde van de hypotheekverstrekker)

### De ondergetekende:

Naam gevolmachtigde

Bedrijfsnaam

Adres

Postcode en vestigingsplaats

### verklaart hiermee dat:

Naam hypotheekgever

Sinds

Eigenaar is van de woning

De hypotheeklasten bedragen €

te

per maand.

De hypotheekgever betaalt de hypotheeklasten steeds tijdig en heeft geen achterstand in zijn/haar betalingsverplichtingen.

Plaats

d.d.

Firmastempel

Handtekening

### Werkgeversverklaring kandidaat huurder

Gegevens werkgever	Naam werkgever: Adres: Postcode en Woonplaats:	_____ _____ _____
Gegevens Werknemer	Naam werknemer: Adres: Postcode en Woonplaats: Geboortedatum In dienst sedert: Functie:	_____ O M O V _____ _____ _____ _____
Aard van het dienstverband	De werknemer heeft:  Is er sprake van proeftijd?  Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? Zo ja, toelichten:  Directeur / aandeelhouder	O een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst O een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot _____ O inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie nl.: _____ (bvb uitzend, inval oproepkracht) O Ja O Nee Zo ja, is de proeftijd verstreken O Ja O Nee O Ja O Nee  _____ O Ja O Nee
Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd:	O Ja O Nee  _____ (extra handtekening en firmastempel)  Naam ondertekenaar _____
Inkomen	Onderstaande specificatie geldt per:  1. Bruto jaarsalaris <sup>1</sup> (basis excl. Overwerk e.d.) 2. Vakantietoelage <sup>2</sup> 3. Onregelmatigheidstoelage <sup>a</sup> 4. Provisie <sup>a</sup> 5. Vaste <sup>3</sup> 13 <sup>de</sup> maand 6. Vaste <sup>3</sup> eindejaarsuitkering 7. Overwerk <sup>a</sup> 8. Winstuitkering structureel	1. € _____ 2. € _____ 3. € _____ 4. € _____ 5. € _____ 6. € _____ 7. € _____ 8. € _____
<sup>1</sup> Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. <sup>2</sup> Bij vakantiebonnen 100% van de waarde van de vakantiebonnen. <sup>3</sup> Onder vast wordt verstaan: In de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. <sup>a</sup> Indien er sprake is van onregelmatigheidstoelage, provisieregeling en/of overwerk: het bedrag over de laatste 24 maanden. Indien er sprake is van NHG mag het bedrag over de laatste 12 maanden meegenomen worden.		
Leningen/ Loonbeslag	Is er door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt?  Is er op het loon van de werknemer loonbeslag gelegd?	O Ja O Nee Zo ja, datum ingang _____ dag-maand-jaar Hoofdsom € _____ Jaarlast € _____ Looptijd _____  O Ja O Nee Zo ja, € _____ per maand tot _____ dag-maand-jaar
Ondertekening	Ondergetekende verklaart namens werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld.  Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met:	Getekend te: _____ Datum: _____ Naam ondertekenaar _____  _____ (handtekening en firmastempel)  Naam: _____ Telefoonnr.: _____

### Algemene inschrijfbepalingen

- Ondergetekende verklaart dat alle vragen volledig en naar waarheid zijn ingevuld.
- Het inschrijfformulier dient te zijn voorzien van een kopie van uw paspoort of identiteitsbewijs voor- en achterzijde (géén rijbewijs) en de gevraagde documenten.
- Aan de ondertekening van dit formulier kan geen enkel recht op toewijzing van een woning worden ontleend.
- Ooms Makelaars behoudt zich het recht voor persoonsgegevens te verwerken en te verstrekken aan derde partijen, indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst en/of indien er sprake is van een gerechtvaardigd belang. Hieronder wordt met name verstaan het verstrekken van gegevens aan informatiebureau Economic Data Resources B.V. en gelieerde bedrijven voor het verminderen/beperken van kredietrisico's/financiële risico's, het innen van vorderingen en het optimaliseren van het debiteurenbeleid alsmede het handhaven van haar zorgplicht.
- Aanvrager is ermee bekend dat de op dit formulier vermelde gegevens worden opgenomen in een persoonsregister als bedoeld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP).
- Aangeleverde documenten zullen worden getoetst op valsheid en solvabiliteit, in geval van valsheid zal er géén huurovereenkomst worden aangeboden.
- De door u verstrekte gegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld.

**Alleen volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulieren zullen in behandeling worden genomen.**

Door het ondertekenen van dit formulier verklaart u zich akkoord met bovenstaande algemene inschrijfbepalingen.

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend:

Plaats

d.d.

Handtekening aanvrager

Handtekening partner



## Vermelding voorkeursadres Zuiderhof fase 1

### Voorkeursadres

Voorkeursbouwnummer 1  
Voorkeursbouwnummer 2  
Voorkeursbouwnummer 3  
Voorkeursbouwnummer 4  
Voorkeursbouwnummer 5  
Voorkeursbouwnummer 6  
Voorkeursbouwnummer 7  
Voorkeursbouwnummer 8  
Voorkeursbouwnummer 9  
Voorkeursbouwnummer 10  
Voorkeursbouwnummer 11  
Voorkeursbouwnummer 12  
Voorkeursbouwnummer 13  
Voorkeursbouwnummer 14  
Voorkeursbouwnummer 15


### Hoe bent u op het project geattendeerd?

Internet

- website Ooms Makelaars
- website Funda
- project website
- facebook
- anders, te weten

--

Plaats

--

d.d.

--

Handtekening

--

Handtekening (partner)

--